

Anexo C – Consulta de Dados

1. Entrar na Área de Cliente K-med XXI:

Passo 1: Aceder a Nova Área de Cliente no Menu Principal do site K-med XXI ou clicar diretamente em: Área de Cliente.



Passo 2: Introduzir os seguintes dados*:

- nome de utilizador
- palavra passe

Clicar em "Entrar".

* Dados enviados por email pela K-med XXI.

Linha de Apoio: 707 21 00 21 | E-mail: geral@kmedxxi.pt

Acesso Reservado

Nome de Utilizador

Palavra Passe

➔

2. Consultar e Exportar os dados do Anexo C

Passo 1: Colocar o cursor sobre o Menu "Relatório Único" Clicar em "Anexo C".



Passo 2: Para visualizar e imprimir os dados completos do Anexo C clique na ligação abaixo do texto "Ver Relatório".



Para fazer download do ficheiro XML
clique com o botão do lado direito do rato em cima da im.
e escolha a opção "Guardar link como ...",
nome a gravar "AnexoC2012.xml" e pressione o botão

Passo 3: Pode descarregar um ficheiro em formato XML com os dados do Anexo C para poder utilizar e enviar através da aplicação do GEP. Para o fazer, clique com o botão direito no ícone XML e escolha a opção "Guardar link como..." ou "Guardar destino como..." e escreva no nome do ficheiro: "AnexoC2016.xml".

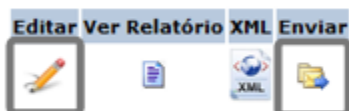


Para fazer download do ficheiro XML
clique com o botão do lado direito do rato em cima da im.
e escolha a opção "Guardar link como ...",
nome a gravar "AnexoC2012.xml" e pressione o botão

Nota:

As opções Editar e Enviar que também surgem nesta página, encontram-se indisponíveis para o Anexo C.

Relembramos que estas opções estão disponíveis apenas para o Anexo D.



Para fazer download do ficheiro XML
clique com o botão do lado direito do rato em cima da imagem
e escolha a opção "Guardar link como ...",
o nome a gravar "AnexoC2012.xml" e pressione o botão "Guard